

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱۱	ضرورت تهیه صورت جریان های نقدی
۱۲	فوائد تهیه صورت جریان های نقدی
۱۴	تغییرات رخ داده در تدوین استاندارد جدید صورت جریان های نقدی
۱۴	برخی ملاحظات در باب جدول فوق که نیاز به توجه دارند:
۱۷	تقسیم بندی صورت جریان های نقدی
۲۳	شکل استاندارد صورت جریان های نقدی
۲۹	دو روش برای گزارشگری جریان های نقدی فعالیتهای عملیاتی
۳۰	توضیح روش مستقیم
۳۷	توضیح روش غیر مستقیم
۳۸	تعدیلات سود و زیان
۴۱	تعدیلات سرمایه در گردش
	ذکر چند نکته در خصوص تهیه یادداشت نقد حاصل از عملیات (صورت تطبیق سود و زیان) ضروری
۴۶	است
۴۷	خلاصه اقدامات لازم جهت تهیه یادداشت نقد حاصل از عملیات
۴۸	دلایل تئوریک یا منطق حذف معاملات غیر نقدی

نکاتی که قبل از تهیه صورت جریان وجوه نقد دانستن آن ضروری است ۵۱

- ۱) ترتیب ارائه سر فصل های اصلی در صورت جریان های نقدی ۵۱
- ۲) انتقال بین اقلام نقد یا معادل های نقد ۵۱
- ۳) توضیحاتی پیرامون خالص و ناخالص جریان های نقدی و استثنائات مربوط به آنها ۵۱
- ۴) روند تهیه صورتهای مالی و اطلاعاتی پیرامون سود و زیان انباشته (مهم) ۵۳
- ۵) تعدیلات سنواتی و اثر آن بر اقلام مقایسه ای ۵۷
- در اسناد تعدیلات سنواتی ما چه می کنیم؟ ۵۷
- اسناد تعدیلات سنواتی را چگونه در صورتهای مالی لحاظ کنیم؟ ۶۱
- طبقه بندی تعدیلات سنواتی ۶۳
- کاربرگی ویژه جهت تسهیل اصلاح اقلام مقایسه ای در اسناد تعدیلات سنواتی ۶۵
- توضیحاتی راجع به نحوه پر کردن کاربرگ تعدیلات سنواتی ۶۸
- ذکر مثالی جامع راجع به تعدیلات سنواتی ۷۶
- نمایش جدولی تعدیلات سنواتی ۸۸
- دو نکته مهم راجع به تعدیلات سنواتی ۹۳
- تعدیلات سنواتی و استاندارد حسابداری شماره ۲ ۹۶
- ۶) ذخیره مطالبات مشکوک الوصول ۹۶
- ۷) معاملات غیر نقدی ۹۷

تهیه صورت جریان های نقدی ۹۹

- مرحله اول – توضیحاتی کلی راجع به ستونهای ۱۴ گانه و نحوه پر کردن آنها ۱۰۲
- مرحله دوم – توضیحاتی راجع به ستون های پنجم، هفتم و هشتم – صورت جریان کلی و تعدیلات (کلید تهیه صورت جریان های نقدی) ۱۰۵
- ذکر یک نکته مهم ۱۰۹
- کلید کار را در دست بگیرید ۱۰۹
- مرحله سوم – ذکر یک مثال عملی و جامع راجع به تهیه صورت جریان وجوه نقد (مثال جامع شماره ۱) ۱۱۵
- چند نکته در مورد ستون دهم ۱۲۵
- نحوه توزیع ارقام ستون دهم در سرفصل های سه گانه صورت جریان های نقدی ۱۲۵
- تجزیه و تحلیل تسهیلات مالی ۱۲۷
- ذکر مطلب مهمی در خصوص دارایی ثابت ۱۳۰

وارد کردن اطلاعات مندرج در کاربرگ تهیه صورت جریان های نقدی در فرم پیش بینی شده در	
صورت های مالی نمونه.....	۱۳۵
خلاصه مطالب ارائه شده	۱۳۷
مثال جامع شماره ۲.....	۱۳۸
دارایی و بدهی مالیات انتقالی	۱۴۳
تفاوت های دائمی	۱۴۴
مثال از تفاوت دائمی بابت پاداش هیئت مدیره	۱۴۴
تفاوت های موقت	۱۴۵
نکته ای در باب ضرورت به کارگیری استاندارد مالیات بر درآمد	۱۴۵
مثال از تفاوت موقت موضوع استهلاك دارایی های ثابت مشهود.....	۱۴۶
هزینه مالیات سال های قبل چیست؟.....	۱۴۹
صرفه جویی ناشی از زیان عملیات متوقف شده چیست و در صورت وجود چنین رقمی باید به هنگام	
تهیه صورت جریان های نقدی چه برخوردی نماییم؟	۱۵۰
جمع بندی نکات گفته شده در خصوص هزینه مالیات	۱۵۱
۱. مالیات تکلیفی چیست و چرا نباید در متن صورت جریان های نقدی افشاء گردد؟.....	۱۵۳
۲. مالیات بر درآمد چیست و نحوه انعکاس آن در صورت جریان های نقدی چگونه است ؟	۱۵۳
ذکر چند نکته طلایی در مورد ستون های ۷ و ۸	۱۶۳
نکته فوق العاده مهم	۱۷۵
اثر تعدیلات سنواتی بر یادداشت نقد حاصل از عملیات.....	۱۷۶
صورت جریان های نقدی تلفیقی.....	۱۸۱
تحلیل صورت جریان های نقدی.....	۱۸۳
الگوهای جریان نقدی.....	۱۸۶
تحلیل یک صورت جریان با توجه به جزییات آن.....	۱۸۷
کاربرد صورت جریان های نقدی - نسبت های جریان نقدی	۱۸۸
فهرست منابع	۱۸۹